



Brindisi, 11.06.2021

ISTITUTO COMPrensIVO - "CASALE"-BRINDISI
Prot. 0004125 del 11/06/2021
(Uscita)

Ai Docenti
Istituto Comprensivo "Casale"
al Sito
SEDE

Circolare n. 175

Oggetto: Adempimenti di fine anno scolastico

In grassetto e sottolineato si riportano le variazioni

Per assicurare uniformità di comportamenti ed un regolare svolgimento delle operazioni riguardanti la chiusura del corrente anno scolastico si comunicano i principali adempimenti.

Si invitano le SS.LL., al fine di garantire il regolare svolgimento delle operazioni concernenti la chiusura dell'anno scolastico, ad attenersi scrupolosamente alle disposizioni impartite con la presente circolare.

Come previsto dal calendario scolastico regionale, il termine delle lezioni è fissato a:

- 11 giugno per la Scuola Primaria e per la Scuola Secondaria di I grado
- 30 giugno per la Scuola dell'Infanzia

PER I RESPONSABILI DI PLESSO:

Consegnare in segreteria

- i registri di classe, quello delle firme di presenza dei docenti e del personale ATA e i registri dei verbali (entro il **14 giugno 2021**)
- le verifiche scritte degli alunni (Scuola Sec. 1° Gr.);
- l'agenda della programmazione /registro di Interclasse/registri verbali Consigli di Classe;

PER I DOCENTI REFERENTI DI PROGETTI DEL PTOF

- Presentare in sede di Collegio Docenti conclusivo una relazione contenente le osservazioni complessive dell'esperienza e un prodotto finale se previsto (mostre, CD, manifestazioni, saggio canoro/musicale ecc.) l'impegno profuso, i compiti svolti, la funzione assolta.

PER I DOCENTI REFERENTI E/O FACENTI PARTE DELLE COMMISSIONI E PER I DOCENTI INCARICATI DI FUNZIONE STRUMENTALE AL PTOF

- Presentare in sede di Collegio Docenti conclusivo una relazione contenete le osservazioni complessive dell'esperienza, l'impegno profuso, i compiti svolti, la funzione assolta.

PER I COORDINATORI / COORDINATRICI DELLE CLASSI PRIME E SECONDE della Scuola Sec. di 1° Grado

Presentare in sede di scrutinio, una relazione finale del Consiglio di Classe.

La relazione deve, in linea di massima, contenere:

- l'analisi della classe sia dal punto di vista comportamentale che cognitivo;
- i criteri di valutazione e misurazione utilizzati dal Consiglio di classe;
- le tipologie di verifiche somministrate;
- le linee metodologiche e didattiche adottate;
- gli eventuali interventi di sostegno/integrazioni/recupero sostenuti (come da modello allegato su ARGO).

TUTTI I DOCENTI E TUTTE LE DOCENTI

- Relazione finale per disciplina (come da modello allegato su ARGO).
- Consegna degli elaborati scritti chiusi in un contenitore da riporre nell' archivio
- Compilazione del Modulo Ferie (a disposizione sul Sito della scuola).

Occorre compilare il modulo ferie on line entro e non oltre il 15 Giugno p.v. ed inviarlo tramite posta elettronica all'indirizzo: bric817007@istruzione.it

I docenti di **scuola dell'infanzia** avranno cura di tramettere la Relazione finale sull'andamento della sezione dal punto di vista didattico e comportamentale. Considerata la specificità dell'anno scolastico 2020-2021 è opportuno inserire nella relazione un'ampia descrizione delle modalità di svolgimento della D.D.I. evidenziando punti di forza e di debolezza

PER LE DOCENTI DI SOSTEGNO

Presentare in sede di scrutinio finale una relazione di verifica del Piano Educativo Individualizzato - a.s. 2020/2021 in doppia copia con firma di tutti i docenti.

PER I DOCENTI E LE DOCENTI DELLE CLASSI TERZE IMPEGNATI NEGLI ESAMI DI LICENZA

I singoli docenti dovranno, prima degli scrutini, **presentare presso la Presidenza**, nelle apposite cartelle:

- i programmi effettivamente svolti in duplice copia e controfirmati a discrezione, da almeno due alunni, comprendenti gli obiettivi raggiunti nelle discipline e le metodologie utilizzate;
- relazione finale, a cura del Coordinatore che tenga conto dell'evoluzione triennale della classe;

Per gli alunni certificati ai sensi della L. 104/92 i docenti di sostegno dovranno presentare una relazione, concordata nell'ambito del Consiglio di classe, che comprende oltre al profilo triennale degli alunni, gli specifici contenuti d'esame.

Si prega di allegare tutta la documentazione sopra elencata entro termini congrui e comunque in tempo per gli scrutini e/o per la consegna ufficiale al Presidente della Commissione degli Esami di Licenza Media.

SCRUTINI

N.B.: Si raccomanda a tutti i docenti di assicurarsi che le proprie valutazioni siano state debitamente registrate sul Registro Elettronico prima dello svolgimento dello scrutinio, inserendo la propria proposta di valutazione entro e non oltre il 07.06.2021.

Per ciascun alunno ammesso alla classe successiva in presenza di votazioni inferiori a sei decimi o comunque di livelli di apprendimento non adeguatamente consolidati, sarà predisposto, a cura del Consiglio di Classe (ciascun docente per la propria disciplina) il Piano di recupero degli apprendimenti.

Nel caso di non ammissione di un alunno alla classe successiva i Coordinatori provvederanno ad avvisare la famiglia con fonogramma e predisporranno comunicazione tempestiva all'Ufficio di Segreteria (prima della pubblicazione all'albo degli esiti finali).

9/10 giugno: scrutini Scuola Secondaria I Grado

I Coordinatori di Classe avranno il compito di controllare prima della giornata della riunione che i dati siano inseriti sul registro elettronico. Il verbale degli scrutini, con allegati i prospetti dei risultati, eventuali relazioni di non ammissione e l'elenco nominativo ammessi/non ammessi devono essere consegnati all'Ufficio di Segreteria.

I risultati degli scrutini saranno resi noti mediante pubblicazione degli esiti con affissione prevista per il 14 giugno alle ore 12 nel Plesso Kennedy.

11-12 giugno scrutini Scuola Primaria

I Coordinatori di classe avranno il compito di controllare prima della giornata della riunione che i dati siano inseriti sul registro elettronico. Il verbale degli scrutini, con allegati i prospetti dei risultati, eventuali relazioni di non ammissione e l'elenco nominativo ammessi/non ammessi devono essere consegnati all'ufficio di segreteria.

I risultati degli scrutini saranno resi noti mediante pubblicazione degli esiti con affissione prevista per il 14 giugno alle ore 12 nei rispettivi plessi.

ESAMI FINALI DEL PRIMO CICLO

La Commissione d'esame sarà presieduta dal Dirigente Scolastico. Il calendario d'esame sarà pubblicato appena possibile. La **riunione preliminare** si svolgerà, **in PRESENZA**, presso il Plesso Kennedy.

ATTIVITA' DEI DOCENTI NON IMPEGNATI IN ESAMI DOPO IL TERMINE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE E ORGANIZZAZIONE ORARIA

Nel corso del mese di giugno i docenti si attiveranno per ordine di scuola e/o per ambito disciplinare per la formulazione di proposte progettuali e organizzazione (didattica, oraria, ...) per il prossimo anno scolastico.

DOCENTI SCUOLA PRIMARIA

Sistemazione delle aule, pulizia dei cassetti e armadi (Plesso Calò), consegna delle giustificazioni, certificati, ecc. dell'a. s. 2020/2021

DOCENTI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

Gli insegnanti non impegnati negli esami di licenza dovranno essere presenti nel giorno della **Riunione Preliminare** che si terrà on line sulla piattaforma G Suite mediante meet "collegio". La riunione si terrà **lunedì 14 giugno 2021 alle ore 9.00**

I suddetti docenti potrebbero essere utilizzati in caso di assenza di uno dei Commissari d'esame.

N.B.: I Docenti non impegnati negli esami, compresi i Docenti della scuola Primaria, si incontreranno secondo il seguente calendario, e saranno coordinati dalla Prof.ssa Russo D. (FF. SS Area 2) e Ins. Di Dio D. (FF.SS. area 4):

DAL 14 GIUGNO AL 25 GIUGNO DALLE ORE 9.00 ALLE ORE 12,00

Con il seguente O.d.G.:

- **Progetto accoglienza e continuità per tutti gli ordini di scuola (La relazione del lavoro svolto dovrà essere presentata all'ultimo collegio).**

I Docenti:

- Chirico S., **Petrioli C.**, Lippolis P. e Antonaci A. e le insegnanti Calvaruso P., Romano K., Di Dio D., Romano M.R. impegnate nella Commissione di formazione delle classi prime, si incontreranno da **lunedì 14 giugno dalle ore 12,00 per il passaggio d'informazioni;**
- Le insegnanti Calvaruso P., Romano K., Di Dio D., Romano M.R., impegnate nella Commissione di formazione delle classi, si incontreranno lunedì 25 giugno dalle ore 9,00 alle ore 11,00 con le docenti delle sezioni dei cinque anni della scuola dell'infanzia, per il passaggio d'informazioni.

I Docenti Componenti NIV si riuniranno martedì 22 giugno per la revisione del RAV.

- **Plenaria di chiusura** prevista per **lunedì 28 giugno alle ore 9.00 in presenza presso il plesso Kennedy;**
- **Collegio dei Docenti** previsto per **martedì 29 giugno alle ore 9.30** su piattaforma *gotomeeting* (il link sarà comunicato in circolare);

RIUNIONE COMITATO DI VALUTAZIONE

Il Comitato di valutazione si riunirà in presenza **lunedì 28 giugno 2021** (ore 11.30-13.30) presso l'Aula Magna del Plesso Kennedy per la valutazione dell'anno di prova dei docenti neoassunti.

Seguirà convocazione personale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Fausto Luigi Melissano

Firmato digitalmente ai sensi del D.L. gs. 82/2005

FAUSTO LUIGI MELISSANO
11.06.2021 08:18:54 UTC