



Istituto Comprensivo Casale



Scuola dell'Infanzia - Primaria e Secondaria di I grado

Dirigente Scolastica: **prof.ssa Mina FABRIZIO** mail: mina.fabrizio@istruzione.it

www.pon20142020.it

via Primo Longobardo, 72100 Brindisi - Tel & Fax 0831 41.85.25 c.m. BRIC 817007 C.F. 91071170749



mail: bric817007@istruzione.it - pec: bric817007@pec.istruzione.it - www.istitutocomprensivocasalebrindisi.it



ISTITUTO COMPrensIVO - "CASALE"-BRINDISI
Prot. 0002940 del 04/05/2018
01-19 (Uscita)

Brindisi, 04.05.2018

All'albo dell'Istituto

Al sito WEB

Alle Istituzioni scolastiche

Dell'Ambito Territoriale di Brindisi

Oggetto: bando per il reclutamento di esperto formatore esterno sull'uso di software didattici/organizzativi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001

Visto il D.P.R. n.275 del 08/03/1999 - Regolamento dell'Autonomia;

Visto il DI 44/2001 Regolamento di contabilità;

Vista la circolare Miur prot. n° 34815 del 2 agosto 2017 recante chiarimenti circa la selezione degli esperti sia interni che esterni;

Considerate le esigenze formative del personale ATA dell'Istituto come esplicitate alla pag. 126 del PTOF 2016/2019 "Sviluppo delle competenze digitali: uso di nuove tecnologie (la sicurezza nei laboratori e nella scuola...)";

Viste le note MIUR 36983 del 6/11/2017 e 38185 del 20/12/2017 che quantificano in complessivi euro 2000,00 (duemila) la somma erogata a questo istituto per iniziative di formazione del personale nell'ambito dell'azione 28 del Piano Nazionale Scuola Digitale;

Vista la delibera n. 59 del Collegio dei docenti del 23/02/2018, con l'approvazione del Corso di aggiornamento su "nuove tecnologie per la didattica" nell'ambito e con i finanziamenti del Piano Nazionale Scuola Digitale - azione 28;

Considerata l'opportunità di provvedere al reclutamento di personale cui affidare l'attività di esperto formatore per il corso riservato al personale ATA di questo Istituto sull'uso di software e nuove tecnologie nella didattica;

Preso atto che all'interno dell'Istituto Scolastico non è presente la figura di esperto informatico;

EMANA

Il presente bando di selezione per titoli comparativi per il reclutamento di 1 esperto formatore per il corso riservato al personale ATA di questo Istituto sull'uso di software didattico/organizzativi.

CARATTERISTICHE DELL'ATTIVITÀ

Attività di docenza, in orario pomeridiano, a un gruppo di Assistenti Amministrativi dell'Istituto,

impegnati nell'acquisizione di competenze nell'uso di software utili all'organizzazione e gestione delle attività di didattica.

Monte ore complessivo previsto di ore 16.

Il calendario delle lezioni sarà concordato con il Dirigente Scolastico.

FUNZIONI DELL'ESPERTO

Progettare, in collaborazione con l'Animatore Digitale, obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi;

Predisporre i materiali didattici;

Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;

Svolgere attività di docenza;

Valutare le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;

Approntare prove di verifica degli apprendimenti;

Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione;

CONTENUTI DEL CORSO

Ciascun candidato all'incarico dovrà, a pena di esclusione, allegare alla propria domanda una sintetica descrizione del progetto didattico che si impegna a realizzare, con l'indicazione degli argomenti, dei tempi, degli obiettivi, delle modalità di lavoro, degli esiti attesi e di tutto quanto riterrà opportuno precisare.

In ogni caso, il corso dovrà trattare quantomeno i macro-argomenti di seguito elencati:

- Formazione del personale amministrativo per l'innovazione digitale nell'amministrazione;
- Le risorse didattiche digitali;
- Gli strumenti contabili/amministrativi necessari alla buona organizzazione didattica;
- Metodi per migliorare l'organizzazione ed i risultati del proprio lavoro;

COMPENSO ORARIO LORDO

Il compenso orario lordo previsto sarà di euro 40,00 onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta fiscale e/o spesa. Saranno retribuite soltanto le ore effettivamente svolte.

MODALITÀ' DI SELEZIONE DEGLI ESPERTI

I requisiti che saranno presi in considerazione sono i seguenti:

- Titoli di studio e titoli culturali coerenti con l'attività richiesta e con la tipologia dei destinatari.
- Esperienze e competenze professionali coerenti con l'attività richiesta e con la tipologia dei destinatari.

La selezione, in osservanza di quanto stabilito dal D.I. n. 44/2001, avverrà sulla base di una valutazione comparativa dei curricula; tale valutazione sarà svolta da una commissione nominata dal Dirigente Scolastico e della quale faranno parte componenti del personale di Istituto, individuati

tra quelli che non hanno risposto a questo bando; l'incarico potrà essere affidato anche in presenza di una sola domanda. L'istituzione scolastica si riserva inoltre la facoltà di non procedere, a suo insindacabile giudizio, a nessuna aggiudicazione senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

L'esperto sarà tenuto:

1. ad accettare eventualmente anche l'incarico per un numero di ore inferiore a quello totale del corso;
2. a rispettare il calendario concordato con la scuola;
3. a presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
4. a collaborare con l'Animatore Digitale per la certificazione finale sulle attività svolte e sulle competenze acquisite dai corsisti;
5. a compilare e firmare il registro delle attività;
6. a rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;

MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno compilare e sottoscrivere:

1. modello di domanda;
2. curriculum vitae in formato europeo;
3. scheda di valutazione dei titoli;
4. proposta progettuale.

I candidati devono essere in possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego.

II candidato che si aggiudicherà l'incarico, se dipendente di Pubbliche amministrazioni, dovrà presentare apposita autorizzazione dell'ente di appartenenza, per procedere alla stipula del contratto.

La domanda con tutta la documentazione relativa dovrà:

1. Essere compilata secondo il modello allegato a questo bando;
2. essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Casale" - via Primo Longobardi, - tel. 0831/418525 e pervenire **entro, e non oltre, le ore 12:00 del 13 maggio 2018;**
3. pervenire secondo una delle seguenti modalità:
 - consegnata a mano presso la Segreteria Amministrativa dell'Istituto;
 - Inviata alla casella di posta elettronica certificata bric817007@pec.istruzione.it

Sulla base dei curricula pervenuti, la commissione appronterà un elenco delle figure in possesso dei requisiti richiesti. La selezione avverrà sulla base dei criteri di valutazione allegati al bando. A parità di

punteggio sarà privilegiata la più giovane età anagrafica.

Si allega:

- modello di domanda;
- tabella e scheda di valutazione dei titoli.

Il presente Bando viene pubblicato in data odierna all'Albo dell'istituto e sul sito web WWW.istitutocomprensivocasalebrindisi.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa *Mina Fabrizio*

Firmato digitalmente

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Casale
Brindisi

Il sottoscritto Codice fiscale
Nato a (Pr.) il
Residente a Via
n. CAP Città (Pr.)
Telefono.....Cell.....e-mail.....

PRESENTA

la propria candidatura per partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di esperto formatore relativamente al percorso formativo:

Software per l'organizzazione della didattica

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art 46 del D.P.R. 445/2000:

- di essere cittadino _____
- di essere in godimento dei diritti politici:
- di non aver subito condanne penali, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

_____;

- di essere in possesso dei titoli di studio e culturali e di avere le esperienze lavorative di cui all'allegato curriculum vitae;
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico.

Allegati:

Curriculum Vitae

Tabella valutazione titoli

Proposta progettuale

Data

Firma

CRITERI DI VALUTAZIONE DEL CURRICULUM *

			PUNTEGGIO
1	a) Laurea quadriennale o quinquennale coerente con l'attività richiesta.	Punti 30	
2	Diploma di scuola secondaria di II Grado coerente con l'attività richiesta.	Punti 15	
3	Corsi di specializzazione post laurea almeno di durata annuale conseguito presso l'Università coerente con l'attività richiesta	Punti 3 per ciascun corso (max 12 punti)	
4	Master specifici/ Dottorati di ricerca coerenti con l'attività richiesta.	Punti 3 per ciascun titolo (max 9 punti)	
5	Docenza in corsi di formazione coerenti con l'attività richiesta e con la tipologia di destinatari coinvolti nelle attività programmate.	Punti 10 per ciascun corso (max 30 punti)	
6	Frequenza corsi di formazione/aggiornamento coerenti con l'attività richiesta.	Punti 1 per ciascun corso (max 4 punti)	
TOTALE		Max 100 Punti	

IMPORTANTE: *! candidati sono pregati di evidenziare nel curriculum vitae i titoli soggetti a valutazione.

Il candidato

Data,